

2025-2026

Schoolgids



Inhoud

Voorwoord	4
Schoolorganisatie	5
Ontstaan van de school	5
De organisatie	5
De Jenaplanschool	7
Basisprincipes	7
Jenaplanessenties	7
De vier basisactiviteiten	8
Het onderwijs op onze school	10
De stamgroepen	10
Onderwijstijd	11
De vakgebieden	12
De schooltuin	14
De kinderraad	14
Schoolkamp	14
Gesprekkencyclus	14
Proces Voortgezet Onderwijs	15
De ondersteuning voor onze kinderen	16
Samenwerkingsverband (SWV)	18
Aanmelding en plaatsing	18
Schorsing en verwijdering	19
Schoolverzuim	19
Moederdag en Vaderdag	20
Stichting leergeld	21
Team Jeugd	21
Jeugdgezondheidszorg	22
De veilige school	23
Gedragscodes	24
Klachtenregeling	24
Meld- overleg- en aangifteplicht	25
Meldpunt vertrouwensinspecteurs	25
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	25

Ouders op De Pandelaar	25
Ouderbetrokkenheid	25
Ouderfeest	25
Kampbijdrage	26
Schoolverzekering en aansprakelijkheid	26
Sponsoring	26
Ontwikkeling van onderwijs en kwaliteitsbeleid	26
Schoolplan	26
Opleidingsschool	27
Vervanging	27
AVG informatiebeveiliging en privacy	27
Brabants Verkeerslabel	27
Tussentijds Toetsen	27
Doorstroomtoets	28
Praktische zaken	29
Schooltijden	29
Vakantietijden	30
Voor- tussen en naschoolse opvang	30
Adressen	30





Voorwoord

Welkom bij Jenaplanschool De Pandelaar! Voor jullie ligt de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026 waarin we jullie laten kennismaken met het onderwijs op De Pandelaar.

Bij De Pandelaar zetten we het gedachtegoed van Peter Petersen en het Jenaplanonderwijs in een moderne vorm voort, een combinatie van de traditionele waarden met nieuwe inzichten, om zo het beste onderwijs te bieden aan onze Pandelaar-kinderen.

We bouwen aan een leeromgeving waarin kinderen zich in de hele breedte kunnen ontwikkelen, op cognitief, sociaal en emotioneel gebied. Zo werken wij met stamgroepen waarin kinderen van verschillende leeftijden samen leren en groeien. Dit biedt unieke kansen voor interactie, samenwerking en het delen van ervaringen.

Respect, verantwoordelijkheid en vertrouwen vormen de basis van ons pedagogisch klimaat, waarin ieder kind zichzelf kan zijn en gezien wordt.

Ons onderwijs is gericht op de ervaringen die de kinderen dagelijks beleven en speelt zo veel mogelijk in op de individuele behoeften van de kinderen. We stimuleren kinderen om actief betrokken te zijn bij hun eigen leerproces en dagen ze uit om vragen te stellen, te onderzoeken en hun creativiteit te uiten. Daarnaast hebben we oog voor de brede vorming van onze leerlingen, waarbij ook kunst, cultuur, natuur en beweging een belangrijke rol spelen.

De betrokkenheid van de ouder(s)/verzorger(s) bij het onderwijs op De Pandelaar is groot. Daar zijn we blij mee.

Met de ouder(s)/verzorger(s) vormen we een educatieve driehoek waarin we samen werken aan de ontwikkeling van de kinderen.

Deze betrokkenheid beperkt zich niet tot ouderavonden, gesprekken en ouderhulp, maar is juist het meest zichtbaar in de groepen en in het contact over en met de kinderen.

We hopen dat deze beknopte schoolgids jullie een goed beeld geeft van ons onderwijs op De Pandelaar. Voor meer informatie staan we altijd voor jullie klaar.

Samen gaan we een inspirerend en leerzaam schooljaar tegemoet!

Met vriendelijke groet,

Babs Janssen

Schoolorganisatie

Ontstaan van de school

Jenaplanschool de Pandelaar is gestart in 1979 op initiatief van een aantal ouders en belangstellenden. Wij zijn een vereniging, wat onder meer inhoudt dat de leden (ouder(s)/verzorger(s)) toezichthouder zijn en zitting kunnen hebben in het toezichthoudend bestuur.

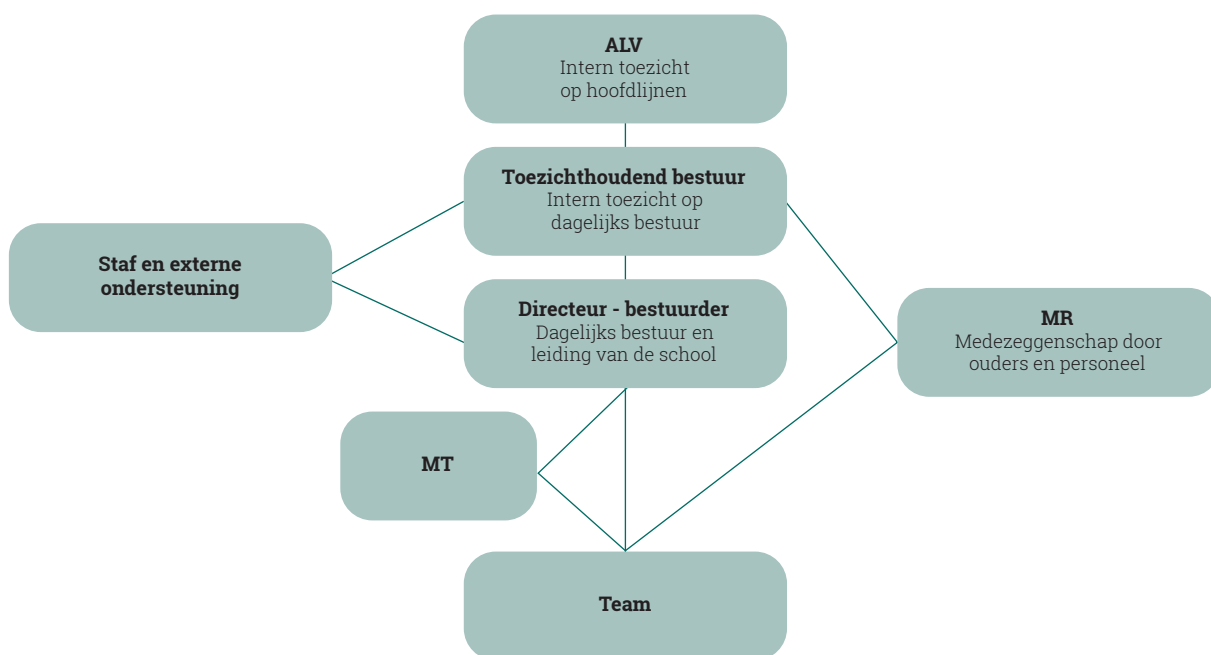
De naam De Pandelaar is gekozen omdat in de volksmond het schoolgebouw al vanaf 1939 'De Pandelaar' genoemd werd, terwijl het formeel steeds andere namen had. De naam Pandelaar werd voor het eerst genoemd in een oorkonde uit 1326, en werd toen geschreven als: Panthovelaer (een pandhoeve die aan het laar lag). Het hoofdgebouw stamt uit 1939 en heeft al verschillende onderwijsvormen (lagere school, VGLO en speciaal voortgezet onderwijs) binnen haar muren gehad. De school ligt in een rustige wijk in het noordoosten van Gemert aan de weg richting Erp. De hoofdingang is aan de St. Michaëlstraat. Het gebouw is de laatste jaren aangepast aan de eisen van deze tijd. In 2004 is er een nieuw stuk aangebouwd en in 2015 is er een extra klaslokaal gerealiseerd. Momenteel hebben wij negen klaslokalen in gebruik. Tijdens onze vieringen aan het begin en einde van de week maken we gebruik van de grote aula, die tevens dienstdoet als gymlokaal voor de onderbouwgroepen. Vanwege de groei van de school hebben we sinds mei 2019 een voormalig kantoorpand ter beschikking, genaamd het Pandje. In het Pandje is ruimte voor drie stamgroepen.

De organisatie

Ouder(s)/verzorger(s) zijn op de Pandelaar vertegenwoordigd in alle geledingen: het toezichthoudend bestuur, de medezeggenschapsraad en de oudercommissie.

De school is al jarenlang een zogenaamde eenpitter, wat wil zeggen dat de school niet onder een stichting valt met meerdere scholen. In 2019 heeft er een bestuurlijke heroriëntatie plaatsgevonden en is besloten dat we als eenpitter verder blijven gaan. Wel is er een verandering gekomen op bestuurlijk niveau.

Vanaf 2020 zijn we aan de slag gegaan in de nieuwe structuur, die er als volgt uit ziet:



Vereniging en ALV

De keuze van een verenigingsvorm is bewust gemaakt, omdat we vinden dat via deze weg de democratische rechten van de ouder(s)/verzorger(s) het beste gewaarborgd worden. De officiële naam voor onze vereniging is 'Vereniging Jenaplanschool De Pandelaar'. Leden van de vereniging zijn alle ouder(s)/verzorger(s) die een of meer kinderen op school hebben. Zij vormen samen het hoogste orgaan binnen de vereniging. De Algemene Ledenvergadering (ALV) houdt intern toezicht op hoofdlijnen en tijdens de jaarlijkse ALV wordt goed- of afkeuring gegeven over het gevoerde beleid.

Toezichthoudend bestuur

Het toezichthoudend bestuur bestaat uit ouder(s)/verzorger(s) van onze school en wordt gekozen door ouder(s)/verzorger(s) tijdens de ALV. Naast ouder(s)/verzorger(s) van onze school, is er ook één externe bestuurder. Het toezichthoudend bestuur houdt intern toezicht op het dagelijks bestuur (directeur-bestuurder). Hiervoor worden jaarlijks structurele vergaderingen ingepland met de directeur-bestuurder, die verantwoording aflegt over het gevoerde financiële en bestuurlijke beleid.

Directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder is het dagelijks bestuur en heeft de dagelijkse leiding van de school. Hij/Zij legt verantwoording af aan het toezichthoudend bestuur en aan de ALV (op hoofdlijnen).

De directeur-bestuurder wordt ondersteund door een staf en externe ondersteuning. Een aantal medewerkers vanuit het team vormt samen met de directeur-bestuurder het MT.

De medezeggenschapsraad (MR)

De Pandelaar kent een medezeggenschapsraad, waarin drie ouder(s)/verzorger(s) (namens de ouder(s)/verzorger(s)) en drie teamleden (namens het personeel) zitting hebben. De MR en directeur-bestuurder hebben structurele vergaderingen over beleidszaken van de school. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht. Welke onderwerpen dat zijn, is wettelijk vastgelegd.

Mocht u interesse hebben in het medezeggenschapsreglement, dan kunt u dit bij de MR opvragen.

De oudercommissie (OC)

De OC bestaat uit een groep betrokken ouder(s)/verzorger(s) die een luisterend oor biedt voor allerlei zaken die te maken hebben met veiligheid, gezondheid en schoolactiviteiten.

De OC kan een rol spelen bij het onder de aandacht van de directie brengen van dit soort zaken. Samen met school en andere ouder(s)/verzorger(s) organiseert de OC een groot aantal activiteiten voor kinderen en ouder(s)/verzorger(s).

De belangrijkste taken van de oudercommissie zijn:

- Activiteiten voor de kinderen (mede) organiseren
- Communicatie bevorderen tussen ouder(s)/verzorger(s) en school en functie als klankbord
- Participatie van ouder(s)/verzorger(s) binnen school bevorderen.

De OC vergadert ongeveer 6 keer per jaar, afgestemd op de te organiseren activiteiten en het schoolprogramma.

De commissie bestaat uit ongeveer 8 leden waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De voorzitter leidt de vergadering en is het aanspreekpunt naar de andere geledingen op school. De secretaris notuleert de vergaderingen en de penningmeester beheert de financiën. Vanuit school is bij iedere vergadering een afgevaardigde aanwezig.

De Jenaplanschool

De Jenaplanschool is genoemd naar het schoolmodel dat Peter Petersen in de jaren twintig ontwikkelde. Het kind staat dus centraal!

Doel van de Jenaplanschool is: wegen te openen en situaties te scheppen waardoor en waarin kinderen zichzelf kunnen ontplooiën tot vrije, kritische en zelfdenkende volwassenen. Volgens Petersen moet het onderwijs in dienst staan van de opvoeding. De school is in de eerste plaats een leefgemeenschap, waarin kinderen zich in een prettig pedagogisch klimaat ontwikkelen. Petersen maakte daarom een einde aan het strakke systeem van jaarklassen en formeerde groepen met kinderen van verschillende leeftijden. In deze stamgroepen wordt veel aandacht gegeven aan de gemeenschapsvorming.

Een Jenaplanschool moet voldoen aan een aantal voorwaarden:

- De school werkt vanuit de twintig basisprincipes
- De school geeft invulling aan de twaalf jenaplanessenties

Kort samengevat gaan deze principes en/of uitspraken over een samenleving waarin het mens zijn optimaal tot zijn recht kan komen. Als we zeggen dat we zoveel mogelijk rekening moeten houden met alle aspecten van de mens, moeten we ervoor zorgen dat op school zowel gesprek, als spel, werk en viering elkaar afwisselen. De basisprincipes spelen in onze school een centrale rol in de vormgeving van ons dagelijkse werk, waarbij wij ook aandacht hebben voor het evalueren.

Basisprincipes

Over de mens

1. Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.
2. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen; met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
5. Elk mens wordt als een cultuurdrager en -vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

Over de samenleving

6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.

Over de school

10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.
11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en beleavingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
15. In de school wordt het onderwijs vormgegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.
18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
19. In de school vinden gedrag- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
20. In de school worden verandering en verbetering gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

Jenaplanessenties

De jenaplanessenties zijn de extra vaardigheden en gedragslijnen waaraan kinderen gedurende hun schoolloopbaan op een jenaplanschool werken. Zij leveren een bijdrage aan het bevorderen van de ondernemende houding bij kinderen. De jenaplanessenties zijn in willekeurige volgorde:

1. Ondernemen – 'jouw initiatief is welkom'
2. Plannen – 'durf te dromen'
3. Samenwerken – 'samen kunnen we meer'
4. Creëren – 'alles is mogelijk'
5. Presenteren – 'laat zien wie je bent'
6. Reflecteren – 'wat is jouw wens, waar word jij blij van?'
7. Verantwoorden – 'hoe vind je het effect van wat je gedaan hebt'
8. Zorgen voor – 'wij helpen elkaar'
9. Communiceren – 'jouw mening telt'
10. Respecteren – 'zijn wie je bent'

De vier basisactiviteiten

Op een Jenaplanschool staan vier basisactiviteiten centraal.

Samen in gesprek

Het gesprek regelt op een unieke manier de communicatie tussen mensen. Het gesprek op school vindt plaats in de kring. Door onze opstelling laten we zien dat we bij elkaar horen en samen iets gezelligs doen. Doordat we allemaal een gelijkwaardige plaats in de kring hebben en elkaar goed zien weten we, dat als iemand ons iets zegt dit ons allemaal aangaat. Het durven naar voren te treden in gezelschap en het leren luisteren naar anderen, zijn belangrijk voor het nu en voor straks op weg naar volwassenheid. Het ordenen van gedachten en het duidelijk zeggen wat je bedoelt, heeft een belangrijke taalvormende waarde.

Samen werken

Zoals op alle scholen vindt het werken plaats, na voorbereidende instructie. Het werken met spel materiaal en speelleermateriaal houdt niet op na de onderbouw.

Op de Pandelaar wordt er dagelijks zelfstandig gewerkt, ook wel blokperiode genoemd. Dat wil zeggen, een aaneengesloten tijd waarin de kinderen kunnen werken aan hun dag- en/of weekplan. De kinderen werken aan diverse taken die ze hebben gekregen. Zij bepalen zelf waaraan ze tijdens dat stilwerk uur werken. Op deze manier leren ze zelf plannen en verantwoordelijk te zijn voor het werk. De groepsleider houdt in de groepsmap de resultaten bij. Kinderen die niet toe zijn aan een weektaak werken met uur- of dagtaken.

Alle kinderen werken iedere week met een weekplan. Dit begint aan het einde van de onderbouwperiode en loopt door tot ze de school verlaten. Hierin zit natuurlijk een opbouw wat we van kinderen verwachten. Aan de hand van de opgegeven taken maken de kinderen een planning en houden ze dagelijks bij welke taken ze hebben gemaakt/ voltooid.

Samen spelen

Spel en werk zijn (zeker bij jonge kinderen) moeilijk van elkaar te onderscheiden. Van spelend experimenteren, gaat het kind steeds meer over naar doelgericht werken.

Niet alleen in de onderbouw, maar ook in de midden- en bovenbouw is spelend leren van wezenlijk belang. Bij het buitenspel staan de vrije keuze en de beweging op de voorgrond. Het binnenspel is meer gestructureerd en georganiseerd. Bij de lessen bewegingsonderwijs (gym) wordt de gehele groep tegelijk benaderd en wordt er zoveel mogelijk ingespeeld op de verschillen in vaardigheid van de kinderen. Muzikale spelvorming gebeurt in spelsfeer en tijdens de muzieklessen. Naar aanleiding van gebeurtenissen, verhalen en taalopdrachten, stellen we kinderen in de gelegenheid zich te uiten via muzikale, beeldende en dramatische expressie.

Samen vieren

Aan het begin van de week (maandagmorgen 8:30 uur) komen alle groepen bij elkaar in de gemeenschapsruimte. We houden dan een gezellige bijeenkomst die de kinderen activeert om met alle inzet, in de nieuwe week samen te werken. Bij de weekopening en bij alle andere vieringen zijn de ouder(s)/ verzorger(s) van harte welkom. Afwisselend wordt er door een kind, een groepje, de stamgroep of de groepsleiders iets gedaan. Zoals: bespreken of het voorlezen van een boek, een poppenkastspel, een toneelstuk, een interview met een gast, het aanleren van een nieuw lied of dansen.

Aan het einde van de week (vrijdagmorgen vanaf 11.55 uur) vindt in de gemeenschapsruimte de gezamenlijke afsluiting van de schoolweek plaats. Wat de kinderen de afgelopen week als bijzonder hebben ervaren op school, wordt aan de hele schoolgemeenschap (daar horen ook aanwezige familieleden bij) getoond. Soms staat een weeksluiting in het teken van een thema, bv. naar aanleiding van een project waar iedereen aan gewerkt heeft of wanneer een stamgroep deze viering verzorgt.

De viering wordt verzorgd door de kinderen en/of de groepsleiders. Het is plezierig als dit in een gezellige sfeer verloopt en ieder kind de aandacht krijgt die het verdient. Belangrijk hiervoor is dat ouder(s)/verzorger(s) op tijd zijn. Een meegenomen peuter kan soms ongewild storen. Mocht dit het geval zijn dan verzoeken wij u vriendelijk de gemeenschapsruimte te verlaten.

Wilt u om een andere reden eerder de viering verlaten doe dit dan tussen de optredens door. Via het tussenportaal achter in de zaal. Gelieve ook dit portaal te gebruiken als u later komt.

Het onderwijs op onze school

De Pandelaar is een basisschool die open staat voor alle kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s)v, ongeacht ras, geslacht, sociaal milieu, behoeftes, levensbeschouwing, nationaliteit. Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen manier, heeft zijn eigen talenten en zijn eigen leerstijl. Het Jenaplanonderwijs wil het unieke van ieder kind benadrukken. Ieder kind krijgt de ruimte om in zijn eigen tempo te leren en zijn eigen talenten te ontwikkelen. Wij zien de school als een oefenplaats voor het latere leven als verantwoordelijke mens. Wij zijn trots om dit vorm te kunnen geven met een enthousiast en betrokken team.

Taal en rekenen zijn landelijke speerpunten voor het onderwijs. De Pandelaar onderstreept dit en hecht ook grote waarde aan het ontwikkelen van kinderen. De Pandelaar wil kinderen stimuleren om te presteren. Alleen aandacht voor de resultaten van rekenen en taal, gaat voorbij aan de totale kijk op het kind in onze samenleving. Kinderen worden de hele dag opgevoed. Onze pedagogische uitgangspunten liggen hieraan ten grondslag. Opvoeden en onderwijs geven kun je niet los van elkaar zien.

De stamgroepen

Jenaplanscholen werken met stamgroepen. Dit wil zeggen dat de acht jaargroepen zijn vervangen door groepen met kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. Bij ons op de Pandelaar kennen we driejarige stamgroepen:

Onderbouw 0-1-2	Vergeetmenietjes
	Madeliefjes
	Goudknopjes
Middenbouw 3-4-5	Korenbloemen
	Zandklokjes
	Bosviolen
	Wilgenroosjes
Bovenbouw 6-7-8	Papavers
	Zonnebloemen
	Riddersporen
	Honingklavers

De kinderen in de stamgroep worden zoveel mogelijk als een groep benaderd en onderwezen. Een aantal motieven om voor stamgroepen te kiezen volgt hieronder:

- Door hun voorbeeld leren oudere kinderen aan jongere kinderen hoe ze iets kunnen aanpakken.
- De prestaties van de kinderen lopen zo uiteen, dat verschillen in prestatie door hen normaal gevonden worden. Wedijver wordt nu eerder omgebogen tot samenwerking.
- Gezins- en speelsituaties worden zo beter benaderd en dit komt ten goede aan de sfeer.
- Een kind is niet ieder jaar de snelste, de slimste, de sterkste, de zwakste enz.
- De groepsleiders leren de kinderen goed kennen en kunnen ook meer bereiken met kinderen die aanpassingsmoeilijkheden hebben.
- Kinderen kunnen op de Pandelaar niet 'blijven zitten'. Wel komt het voor dat kinderen een jaar langer in een bepaalde bouw blijven.
- De groepssamenstelling verandert ieder jaar. De oudste kinderen van de groep stromen door naar de nieuwe bouw en er komen nieuwe jongsten bij. Daardoor wijzigt ieder jaar de groepsdynamiek.

Binnen de stamgroep zitten de kinderen in zogenaamde tafelgroepen. Een tafelgroep bestaat uit 3 tot 6 kinderen. De groepsleider let erop dat er kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten, die elkaar op sociaal, cognitief en creatief gebied aanvullen.

Om een prettig en rustig klimaat in de stamgroep te scheppen, is het bovendien belangrijk dat de kinderen van eenzelfde tafelgroep elkaar op leergebied kunnen helpen. De onderbouw kent geen tafelgroepen.

Onderwijstijd

Het minimumaantal uren van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur. Op onze school maken alle kinderen gemiddeld minimaal 940 uur per jaar: $8 \times 940 \text{ uur} = 7520 \text{ uur}$.

De lestijden zijn dus voor alle kinderen gelijk:

Maandag	8:30 - 14:45
Dinsdag	8:30 - 14:45
Woensdag	8:30 - 12:30
Donderdag	8:30 - 14:45
Vrijdag	8:30 - 12:30

Scholen mogen binnen de wettelijke kaders zelf bepalen hoe het lesrooster en de pauzetijden eruitzien. Dat kan dus van school tot school verschillen. De overheid heeft voor de vakken in het onderwijs kerndoelen opgesteld. Het is de opdracht van de school daaraan te voldoen. De school bepaalt hoeveel tijd zij nodig denkt te hebben om de doelen te bereiken. Op basis hiervan stelt de school het lesrooster op.

Op onze school werken we natuurlijk ook met een lesrooster. Dat heet op een Jenaplanschool een ritmisch weekplan. Dat wil zeggen dat de vier basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering als een ritme in het rooster zijn verwerkt.

De onderstaande tabel laat bij benadering zien hoeveel uren er aan de diverse onderdelen besteed worden. Dit zijn gemiddelden per bouw, dus er kunnen afwijkingen zijn per leerjaar.

	Middenbouw	Bovenbouw
Rekenen	5 uur	5 uur
Bewegingsonderwijs	1,5 uur	1,5 uur
Lezen	5 uur	3 uur
Taal	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	4 uur	6 uur
Expressie	3 uur	3 uur
Overige zaken	1 uur	1 uur

De vakgebieden

Ook op Jenaplanschool de Pandelaar moeten de kinderen de noodzakelijke leerstof aangeboden krijgen om later op het voortgezet onderwijs vooruit te kunnen. We gebruiken daarvoor verschillende methodes, maar werken bij wereldoriëntatie ook vanuit eigen interesses van kinderen.

Aanbod onderbouw

De leerstof is voor het jonge kind geordend in:

- Spel en spelen: bewegen, geleid en vrij spel;
- Werken met ontwikkelingsmaterialen: productief en constructief, manipulerend/ experimenterend, vormgevend en probleemoplossend, sensomotorisch;
- Activiteiten op het gebied van lezen, taal, schrijven en rekenen;
- Kringactiviteiten: kringgesprekken, informatieoverdracht, vertellen en voorlezen, raadsels en spelletjes;
- Werken met betekenisvolle thema's: wereldoriëntatie, burgerschap;
- Activiteiten gericht op lichamelijke oefeningen en ontplooiing: natuurlijk bewegen, bewegend leren en gym.

Jonge kinderen ontwikkelen zich vooral door te spelen. Wij, als volwassenen, zijn er voor de begeleiding van dit spel, observeren dit, spelen mee en kunnen op deze manier interventies plegen die de ontwikkeling stimuleert.

In de onderbouw werken we niet met methodes. Voor ieder vakgebied hebben wij een onderwijsplan. Hierin staat ons basisaanbod en de aanpak voor kinderen die het wat moeilijker of juist makkelijk vinden beschreven. De Pandelaar heeft een samenwerking met kinderdagverblijf en peuterwerk De Ontdekking maar ook met andere kinderdagverblijven zorgen wij voor intensief contact over de kinderen die bij ons op school gaan starten. Met instemming van ouder(s)/verzorger(s) zijn wij, op deze manier, al op de hoogte van de eventuele ondersteuning die kinderen bij ons nodig gaan hebben. Dit kan bijvoorbeeld zijn op het gebied van VVE (voor- en vroegschoolse educatie).

Levend Taalonderwijs Schrijfvaardigheid

Op De Pandelaar werken we aan de schrijfvaardigheid van kinderen door middel van groepsteksten, vrije teksten en stelopdrachten. Deze activiteiten sluiten aan bij het thema waar op dat moment aan wordt gewerkt. Voor spelling maken we gebruik van de spellingsmethode STAAL 2. Kinderen krijgen in de middenbouw en bovenbouw 4 keer per week instructie in de jaargroep. De verwerking van spelling vindt plaats tijdens de blokperiode in de stamgroep.

Mondelinge taalvaardigheid.

Met 'spreken' als één van onze vier pijlers, is er op De Pandelaar veel aandacht voor de mondelinge taalvaardigheid van kinderen. We maken hiervoor bewust geen gebruik van een taalmethode, maar werken vanuit de SLO-doelen. De ontwikkeling van de mondelinge taalvaardigheid komt terug in de verschillende kringen en vieringen. Voorbeelden hiervan zijn de stamgroepvergadering, boekpromotie en weeksluiting.

Leesplezier

Op De Pandelaar willen we dat alle kinderen plezier in lezen ervaren. Daarom is er op school structureel aandacht voor de leesmotivatie van kinderen. In alle groepen wordt daarom meerdere keren per week voorgelezen en wordt er in de middenbouw en bovenbouw daarnaast ook zelfstandig gelezen. In onze schoolbibliotheek hebben we een moderne collectie met boeken voor elk kind.

Technisch lezen

In de middenbouw wordt technisch lezen aangeboden door middel van de methode Veilig leren lezen. De instructie hiervan vindt plaats in de stamgroep. Vervolgens verwerken de kinderen het geleerde tijdens de blokperiode in de stamgroep. Naast Veilig leren lezen, worden in de middenbouw thema's voorbereid aan de hand van 'Zin in lezen'. Binnen deze methode werken kinderen op hun eigen niveau. Het uiteindelijke toepassen van het technisch lezen vindt ook weer plaats tijdens het lezen van rijke teksten tijdens stamgroepwerk en uiteraard ook bij het lezen van fictie.

Begrijpend lezen

Tijdens de blokperiode en het stamgroepwerk komen de vaardigheden van begrijpend lezen aan bod. Om informatie te verwerken over het thema van stamgroepwerk moeten kinderen hoofd- en bijzaken van elkaar onderscheiden, samenvattingen maken en zaken op kunnen zoeken. Zo komen de vaardigheden van begrijpend lezen terug in stamgroepwerk. We leren kinderen hoe ze verschillende tekstsoorten kunnen lezen, beoordelen op bruikbaarheid en betrouwbaarheid en verwerken. De verwerking kan gebeuren door een samenvatting, tekening, schema of mindmap te maken, maar ook door het geven van een presentatie of het maken van een werkstuk. We maken voornamelijk gebruik van teksten die passen bij stamgroepwerk of andere actuele thema's binnen de stamgroep.

Rekenen

Sinds schooljaar 2021-2022 gebruiken we de rekenmethode Getal & Ruimte junior genaamd. Deze methode is gebaseerd op de laatste inzichten op het gebied van rekenonderwijs en past goed bij onze visie. Anders dan andere vakgebieden, bieden we het rekenen aan in niveaugroepen. Kinderen zitten dus, bijvoorbeeld met alle zesdejaars bij elkaar in een rekengroep.

Wereldoriëntatie

Geschiedenis, natuurkunde of aardrijkskunde worden op de Pandelaar niet als aparte vakken gegeven, maar worden geïntegreerd binnen de thema's van wereldoriëntatie. Wel geven we topografie waar alle kinderen in eigen tempo de belangrijkste plaatsen, rivieren e.d. van Nederland, Europa en de wereld moeten leren. Met wereldoriëntatie wordt er thematisch gewerkt. Schoolbreed, per bouw of met de stamgroep. Natuurlijk wordt hierbij intensief gebruik gemaakt van de computer. Een ouderejaars werkt meestal samen met een jongerejaars. Over het gekozen onderwerp maken ze een verslag, presentatie, weblog, PowerPoint, Prezi, etc. Hierover brengen ze later verslag uit in de kring.

Engels

Alle bovenbouw kinderen maken kennis met de Engelse taal. Dit gebeurt met behulp van de methode 'Groove me'.

Burgerschap

Samen leren leven, dat is een uitgangspunt van onze school. In onze school creëren we een mini-maatschappij waar wij kinderen voorbereiden op hun latere leven met een volwaardige plek in de samenleving. Wat krachtig is, is dat de wettelijke eisen van burgerschapsonderwijs in het verlengde liggen van de Jenaplanvisie, waardoor het elkaar versterkt. We zetten de werking van en respect voor vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit en het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties centraal in ons onderwijs. Dit wordt voortdurend vorm en inhoud gegeven door o.a. de organisatie en het werken in stamgroepen, de basisactiviteiten (spel, gesprek, werk en viering) en de Jenaplanprincipes. Burgerschap maakt dus integraal deel uit van onze cultuur.

Expressievakken

Expressievormen zoals drama, dans en handenarbeid worden gegeven door de stamgroepleider. Het vak muziek wordt volgend schooljaar in alle groepen gegeven door een vakdocent.

Gym

De kinderen krijgen gymles van de stamgroepleider.

De bovenbouwgroepen sporten op maandagochtend in sporthal Molenbroek. De middenbouwgroepen hebben op maandagmiddag gymles in de sporthal. De kleuters gymmen op donderdag in de gemeenschapsruimte op school. De derde- en vierdejaars kinderen gaan met de bus en de vijfdejaars kinderen fietsen onder begeleiding naar de sporthal. Dit laatste geldt ook voor de bovenbouw.

De schooltuin

Rondom de school staan diverse hoogstamfruitbomen. Deze zijn geplant in het kader van een landschapsproject, om hoogstamfruitbomen weer een plaats te geven binnen de kern van Gemert. Ook zijn er aan het schoolgebouw 28 nestkasten geplaatst om zo de gierzwaluw terug te brengen in deze omgeving. Er is tevens een prachtig speelterrein, bestaande uit natuurlijke elementen. Kinderen kunnen hier op creatieve wijze invulling geven aan hun spel.

Op ons schoolplein hebben we (school)moestuinbakken aangelegd. Kinderen zijn hier met elkaar verantwoordelijk voor. De moestuin op het schoolplein wordt bijgehouden door alle groepen van de school. Wij vinden het belangrijk dat kinderen op deze manier kennismaken met verschillende soorten groenten/ fruit en leren wat ervoor nodig is om uiteindelijk te kunnen proeven. Dit doen we elke vrijdagochtend, samen met een actieve groep ouder(s)/verzorger(s).

De kinderraad

Jaarlijks wordt er een kinderraad gevormd door kinderen uit de midden- en bovenbouw. Iedere stamgroep kiest middels gesprek of verkiezingen, welk kind de stamgroep mag vertegenwoordigen in de kinderraad. De directeur-bestuurder vormt uiteindelijk samen met acht kinderen de kinderraad.

Eens in de vier tot zes weken is er een vergadering, waarin belangrijke schoolse zaken besproken worden. Zo wordt er jaarlijks een gezamenlijk doel gesteld waaraan de kinderraad gaat werken.

Schoolkamp

Sinds schooljaar 2023-2024 gaan we aan het begin van het schooljaar met heel de Pandelaar op kamp! De kinderen uit de onderbouw gaan één dag, de middenbouw gaat een dag en een nacht en de bovenbouw gaat twee nachten en twee dagen. Hiervoor huren we een kampeerboerderij die redelijk in de buurt van Gemert ligt. We maken er een groot avontuur van, we leren iedereen in de stamgroep heel goed kennen en daar profiteren we de rest van het schooljaar van.

Gesprekkencyclus

Drie keer per jaar worden alle kinderen en ouder(s)/ verzorger(s) uitgenodigd om in gesprek te gaan met de stamgroepleider. Deze gesprekken zijn in september, januari en mei en duren 20 minuten. De middenbouw- en bovenbouw kinderen krijgen in januari, voorafgaand aan het gesprek hun verslag mee naar huis. De onderbouw kinderen krijgen hun verslag in mei mee naar huis.

Mocht je in de loop van het jaar merken dat er dingen zijn die jijzelf of je kind graag met ons wilt bespreken, neem dan direct contact op met de groepsleider. Denk dan bijvoorbeeld aan omgang met andere kinderen, relatie met de groepsleider, het leren, de plaats in de stamgroep of andere dingen die de schooltijd van je kind minder plezierig zouden kunnen maken. Iedere groepsleider kan je na schooltijd te woord staan.

Proces Voortgezet Onderwijs

Tijdens de gesprekken in mei bespreken we met de zevende jaars en hun ouder(s)/verzorger(s) een breed schooladvies. We verkennen dan met ouder(s)/verzorger(s) en kinderen voor de eerste keer welke richting in het Voortgezet Onderwijs mogelijk passend gaat worden voor het kind.

In september, de kinderen zijn dan inmiddels 8e jaars, maken we dit advies concreter en spreken we over een pré-advies. Ook dit wordt besproken met kinderen en ouder(s)/verzorger(s).

Tijdens de gespreksronde van januari wordt het voorlopig advies met kinderen en ouder(s)/verzorger(s) besproken. De kinderen krijgen dan ook het onderwijskundig rapport mee naar huis, dit is een onderdeel van het overdrachtdossier naar het Voortgezet Onderwijs.

Naar aanleiding van de resultaten van de doorstroomtoets volgt het definitief advies.

Als een kind de Doorstroomtoets beter maakt dan het voorlopige schooladvies van de school, moet het schooladvies worden aangepast voor het definitieve advies. Alleen als de school goed kan uitleggen waarom het beter is voor een kind om op een lager niveau te beginnen, kan er een uitzondering worden gemaakt.

Als het resultaat van de Doorstroomtoets lager is dan verwacht, zal het schooladvies niet worden aangepast. Een breed advies, pré-advies en definitief advies wordt altijd gevormd door de stamgroepleider, de IB'er en de andere bovenbouw stamgroepleiders. Samen gaan zij over ieder kind in gesprek om zo tot een passend advies te komen.

De ondersteuning voor onze kinderen

Passend onderwijs

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar onderwijsbehoeften, mogelijkheden en talenten. Het doel van passend onderwijs is dat ieder kind een onderwijsplek krijgt op een school die bij hem of haar past. Alle kinderen krijgen basisondersteuning, die zo breed mogelijk wordt ingevuld. Bijvoorbeeld, dyslexie valt onder de basisondersteuning. Als de ondersteuningsbehoefte van een kind groter is dan wat de basisondersteuning kan bieden, kan extra ondersteuning nodig zijn.

Dit wordt altijd in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s) besproken.

Handelingsgericht werken

Op de Pandelaar wordt handelingsgericht gewerkt, oftewel HGW. Dit is een systematische en duidelijke manier van samenwerken. We gaan uit van pedagogisch optimisme en we zoeken samen naar een kansrijk en passend onderwijsaanbod voor ieder kind met zijn/haar specifieke onderwijsbehoeften. De zeven principes van HGW vormen hiervoor ons uitgangspunt: onderwijsbehoeften – afstemming – groepsleider doet ertoe – positieve aspecten – constructieve samenwerking – doelgericht werken - systematisch en transparant. Binnen HGW-cyclus gebruiken we op de Pandelaar een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Deze piramide toont hoe we leerlingen begeleiden en ondersteunen.

Hoe volgen wij de ontwikkeling van het kind?

De cyclus van handelingsgericht werken wordt toegepast en twee keer per jaar wordt er door de groepsleiders een groepsoverzicht gemaakt gericht op de pedagogische en didactische ontwikkeling van de kinderen. Dit doen we op basis van de opbrengsten die meetbaar en merkbaar zijn, waarbij de 4 fasen van de HGW-cyclus gehanteerd worden: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren.

Tijdens de groepsbespreking met de interne begeleider wordt het groepsoverzicht besproken. Dit overzicht vormt de basis voor een onderwijsplan voor de komende periode, waarin we concrete doelen stellen voor vakken zoals spelling, begrijpend lezen, technisch lezen en rekenen.

Daarnaast wordt in dit plan ook beschreven hoe er aandacht wordt besteed aan bijvoorbeeld de sociale vaardigheden, de executieve functies en/of de werkhouding van een kind. Na een periode van 8/10 weken wordt het groepsoverzicht tussentijds geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

De groepsleiders overleggen regelmatig met de interne begeleider om de voortgang van de kinderen te bespreken. Waar nodig kan de intern begeleider komen observeren en eventueel aansluiten bij een oudergesprek.

Basisondersteuning en extra ondersteuning

De minimale ondersteuning die elke school moet bieden, noemen we de basisondersteuning. Vanaf 2026 wordt van alle reguliere basisscholen binnen het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO verwacht dat zij deze basisondersteuning bieden. Een goede basisondersteuning draagt bij aan het bieden van thuisnabij passend onderwijs en ondersteuning, zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Binnen ons samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO hebben we met elkaar afgesproken welke basisondersteuning elke basisschool in onze regio moet kunnen bieden. Dit is opgenomen in het document "Beschrijving Basisondersteuning".

Wanneer blijkt dat de basis- en extra ondersteuning vanuit onze school niet voldoende is, ook niet na het doorlopen van de interne ondersteuningsroute, kan het Samenwerkingsverband (SWV) ingeschakeld worden. De coördinator passend onderwijs van het SWV denkt mee en adviseert over passend onderwijs. Hierbij is sprake van extra ondersteuning.

De ondersteuningsniveaus op de Pandelaar

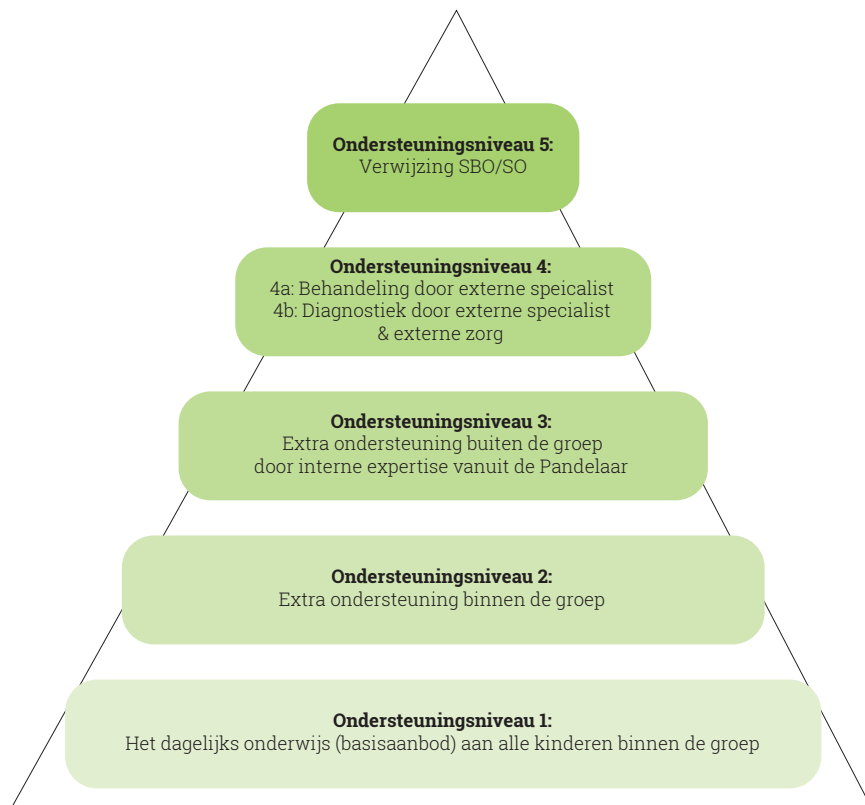
Op de Pandelaar worden vijf ondersteuningsniveaus gehanteerd. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen basis- en extra ondersteuning. Bij ondersteuningsniveaus is sprake van gestapelde ondersteuning.

Dit houdt in dat de ondersteuning op niveau 1 en 2 doorgaat als er bijvoorbeeld ook ondersteuning op niveau 3 wordt geboden. De stappen die horen bij ondersteuningsniveau 1, 2 en 3 worden gezet door school. Deze stappen vallen onder de zogenoemde basisondersteuning.

Wanneer blijkt dat de basis- en extra ondersteuning vanuit onze school onvoldoende zijn, zelfs na het doorlopen van de interne ondersteuningsroute, kan het SWV worden ingeschakeld. Deze stap hoort bij ondersteuningsniveau 4. Omdat zorgen over de ontwikkeling van een kind vaak niet alleen binnen de school spelen, onderhouden we nauwe contacten met gemeenten, de GGD, onderwijsconsulenten en leerplichtambtenaren. Samen met ouder(s)/verzorger(s) en andere betrokken professionals zoeken we naar de ondersteuning die het beste aansluit bij de behoeften van het kind.

De stappen die horen bij ondersteuningsniveau 4 en 5 worden gezet door de zorg, extra ondersteuning, maar altijd in afstemming met school.

Het is onze ambitie om bij elk kind te blijven denken in mogelijkheden en kansen. De ontwikkeling van het kind staat voorop. Wanneer we zien dat een kind niet voldoende in ontwikkeling komt binnen ons onderwijs, kunnen we in het belang van het kind op zoek gaan naar een andere passende plek. In dit proces zijn ouder(s)/verzorger(s) altijd betrokken en coördineert het SWV de benodigde stappen.



Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Heeft een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig op school (ondersteuningsniveau 4), dan is het mogelijk dat er samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld wordt. In dit plan staan de doelen voor het kind en welke ondersteuning nodig is om die te behalen.

- We maken dit plan samen met jou en je kind. In het OPP leggen we helder vast:
Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?
Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van het kind.
- De afspraken in het OPP verschillen per kind. Soms is de ondersteuning tijdelijk en licht, soms juist intensief en langdurig. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op de specifieke behoeften van het kind.

Hoorrecht bij het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Vanaf augustus 2025 is het verplicht om het hoorrecht van kinderen op te nemen in hun Ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit betekent dat kinderen inspraak krijgen bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van hun OPP.

Bij het opstellen van een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) betrekken we ouder(s)/verzorger(s) en het kind actief. Ouder(s)/verzorger(s) geven toestemming voor het handlingsdeel van het plan en ook de mening van het kind wordt meegenomen en vastgelegd in het plan.

Samenwerkingsverband (SWV)

Vanaf 1 augustus 2014 is er in het kader van Passend Onderwijs een Samenwerkingsverband (SWV) Helmond-Peelland. Hier zijn een 24-tal schoolbesturen in vertegenwoordigd. Namens de Pandelaar is de directeur-bestuurder aanwezig bij de Algemene ledenvergadering van het SWV.

De schoolbesturen hebben een ondersteuningsplan goedgekeurd waarin beschreven is hoe Passend Onderwijs de komende jaren gestalte moet krijgen om kinderen zo thuisnabij mogelijk te kunnen helpen.

Het samenwerkingsverband kent ook een ondersteuningsplanraad (OPR).

Het SWV Helmond-Peelland PO ondersteunt scholen bij het bieden van passend onderwijs. Zij vervullen verschillende rollen:

- Adviserend: Het SWV biedt onafhankelijke begeleiding in gesprekken tussen school en ouder(s)/verzorger(s), vooral wanneer er zorgen zijn over de voortgang of ontwikkeling van een leerling.
- Coördinerend en regisserend: Bij leerlingen die vastlopen in het onderwijs, coördineert het SWV samen met school en ouder(s)/verzorger(s) de benodigde stappen en ondersteuning.
- Besluitvormend: Het SWV is verantwoordelijk voor het afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) voor plaatsing in speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO), en voor het toekennen van arrangementen die extra ondersteuning mogelijk maken.

Meer informatie over de werkwijze en mogelijkheden van het SWV is te vinden op hun website: www.swvhelmondpeelland.nl.

Aanmelding en plaatsing

Jenaplanschool de Pandelaar staat open voor alle kinderen die aangemeld worden. Toch kunnen er situaties zijn waarin we niet alle kinderen aan kunnen nemen die aangemeld worden.

Indien sprake is van een dergelijke situatie, dan hanteert Jenaplanschool de Pandelaar een toelatingsbeleid.

Onze school werkt volgens de principes van het Jenaplan concept. In onze driejarige stamgroepen werken we aan onderwijs en opvoeding van 4 tot 13-jarigen. Het concept van onze school wordt gewaardeerd en onze school groeit flink. Hierbij lopen we tegen grenzen aan van de maximaal haalbare groepsgrootte binnen ons concept en de beschikbare ruimte.

Het toelatingsbeleid van Jenaplanschool de Pandelaar heeft tot doelstelling om goed onderwijs te bieden aan alle huidige en toekomstige leerlingen van onze school. Daarbij zijn we genoodzaakt om beleid op te stellen wat de keuzevrijheid van ouder(s)/verzorger(s) in sommige gevallen beperkt.

Het toelatingsbeleid van onze school

Het toelatingsbeleid richt zich op het aantal leerlingen dat per leerjaar kan worden toegelaten. We hanteren hierbij maximale aantallen per jaargroep (=leerjaar), waarbij we onderscheid maken tussen aanmelding van 4-jarigen en van zogenaamde zij-instromers. Zij-instromers zijn kinderen die overstappen van een andere basisschool, vanwege een verhuizing of omdat ze vanuit een andere basisschool willen overstappen. We leggen een relatie tussen het kunnen voldoen aan de ondersteuningsvraag van een groep en het maximaal aantal leerlingen. Zo borgen we dat we ons onderwijs kunnen blijven vormgeven volgens het Jenaplan concept en dat we blijvend kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

In principe nemen wij een kind uit een gezin waarvan één of meerdere andere kinderen op een andere reguliere basisschool zit(ten) niet aan. Het Jenaplanonderwijs en de organisatievorm van de Pandelaar in het bijzonder, is gestoeld op een hoge ouderbetrokkenheid. Er wordt een actieve bijdrage van ouder(s)/verzorger(s) verwacht. Wanneer één gezin kinderen op meerdere basisscholen heeft is dat minder goed mogelijk en dus geen gewenste situatie. Mocht er voor het ene kind in een jaargroep geen en voor het andere kind wel plaats zijn, dan bieden we die ene vrije plek dus niet aan het gezin aan.

Voor het volledige toelatingsbeleid, verwijzen wij naar onze website. Onder 'downloads' is het gehele beleid te lezen.

Schorsing en verwijdering

Regels voor schorsing en verwijdering van leerlingen:

Schorsing

Schorsing van een leerling kan alleen maar gebeuren na gesprekken met de leerling, de ouder(s)/verzorger(s), de groepsleider en het bevoegd gezag. De school volgt hierbij de volgende procedure (WPO.art.40c)

1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouder(s)/verzorger(s) bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Verwijdering

Een basisschool mag het kind in bepaalde gevallen verwijderen. Dan heeft het kind geen toegang meer tot de school. Voor verwijdering gelden een aantal regels:

1. Voor verwijdering moet het bevoegd gezag luisteren naar het verhaal van de ouder(s)/verzorger(s), de leerling en de betrokken groepsleider(s);
2. Het bevoegd gezag moet de leerplichtambtenaar direct inlichten over een besluit tot verwijdering;
3. Het bevoegd gezag moet altijd aangeven wat de reden is van de verwijdering.

De beslissing over verwijdering van een leerling ligt bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag mag een leerling pas definitief verwijderen als het voldaan heeft aan zijn zorgplicht om een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten.

Schoolverzuim

Kinderen van vier jaar zijn niet leerplichtig. Ze mogen naar school en het overgrote deel van de vierjarige kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s) maken gebruik van deze mogelijkheid. In overleg met de groepsleiders kan hiervan worden afgeweken. Kinderen vanaf vijf jaar zijn wel leerplichtig. Leerplichtige kinderen moeten naar school. In bepaalde gevallen is het mogelijk om verlof te krijgen. De schoolleiding is verplicht (vermoedens van) ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Wanneer kinderen vaker ongeoorloofd verzuimen, kan de leerplichtambtenaar samen met de officier van justitie maatregelen nemen.

Gronden voor vrijstelling

Als je kind ziek is of om een andere reden de school niet kan bezoeken, verzoeken wij je dit door te geven via onze schoolapp bij voorkeur uiterlijk om 8.15 uur.

De overige gronden dienen schriftelijk gemeld te worden bij de directeur-bestuurder:

- Plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging.
- Verhuizing of kennismaking met een nieuwe school
- Bijwonen van huwelijk familieleden
- Ernstig zieke familieleden
- Overlijden familieleden
- Ambts- of huwelijksjubilea familieleden.

Regels voor extra vakantie

Voor extra vakantie of vakantiedagen mag geen verlof gegeven worden. Er is in de leerplichtwet één uitzondering opgenomen:

Soms kun je door je werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Als je seizoensgebonden werk doet, bijvoorbeeld in de agrarische sector. Of als je met piekdruk te maken krijgt juist tijdens schoolvakanties. In dat geval kun je een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties: beroep op vrijstelling. Je vraagt toestemming bij de directeur-bestuurder van de school. Dit moet je uiterlijk 8 weken voordat je op vakantie gaat doen.

De directeur-bestuurder kan je om verklaring vragen waaruit blijkt dat je niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kunt gaan. En dat wanneer je wel in die periode zou gaan, dit leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Doordat je bijvoorbeeld een groot deel van je omzet of inkomsten mis zou lopen. Een accountant zou een dergelijke verklaring voor je op kunnen stellen.

De directeur-bestuurder beslist of je kind extra vrij krijgt van school. De directeur-bestuurder mag je kind maximaal 10 schooldagen vrijgeven. Langer dan 10 schooldagen extra vakantie bij de schoolvakanties om kan nooit. Ook niet door de leerplichtambtenaar.

Je kind kan alleen vrij krijgen als:

- Je kunt aantonen dat je door je werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt;
- Het verlof niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt;
- Het gaat om een gezinsvakantie, die niet langer duurt dan 10 schooldagen;
- Je onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's loopt als je op vakantie gaat gedurende een schoolvakantie.

Je kunt deze aanvraag slechts één keer per schooljaar doen.

Moederdag en Vaderdag

Alweer heel wat jaren geleden hebben we besloten om Vaderdag en Moederdag een zaak van ouders te laten zijn. Veel kinderen op onze school hebben te maken met het verlies van een ouder, scheiding en nieuwe partners of een andere gezinssamenstelling dan met een papa en een mama.

Natuurlijk begrijpen wij dat zelfgemaakte tekeningen en knutsels mooi zijn, maar toch vragen we begrip voor ons standpunt. We hebben er alle vertrouwen in dat je als ouder zelf deze dagen op een manier invult zoals dat het beste bij je past en je er samen met je kind(eren) wat van maakt.

Stichting leergeld

'Alle kinderen mogen meedoen!'

Uit cijfers en ervaringen blijkt dat een aanzienlijk aantal kinderen vanwege gebrek aan financiële middelen van de ouder(s)/verzorger(s) niet of in onvoldoende mate mee kan doen met leeftijdsgenoten; ze komen aan de zijlijn te staan omdat ze niet deel kunnen nemen aan (extra) activiteiten van de school of omdat ze geen lid kunnen zijn van een (sport)club.

Uitsluiting van kinderen door een gebrek aan middelen bij ouder(s)/verzorger(s) mag in een welvarend land als Nederland niet gebeuren; een sociaal isolement is voor een kind immers niet acceptabel. Stichting Leergeld kan in een dergelijke situatie op verschillende manieren de helpende hand bieden.

Soms bestaat de hulp uit het wijzen op wettelijke mogelijkheden, in andere gevallen is het de weg wijzen in het woud van formulieren en voorzieningen noodzakelijk en er bestaat een mogelijkheid tot het verstrekken van een renteloos voorschot en/of een gift in natura, vanuit de stichting.

Ouder(s)/verzorger(s) die een beroep willen doen op de Stichting Leergeld kunnen daarvoor een aanvraag indienen. Een medewerker (intermediair) van de Stichting komt op bezoek om de mogelijkheden te bespreken. Dat dit bezoek in alle vertrouwelijkheid zal plaats vinden spreekt voor zich.

Het werkgebied van de stichting omvat de gemeenten Boekel, Gemert-Bakel en Laarbeek.

Team Jeugd

Team Jeugd helpen ouder(s)/verzorger(s) en kinderen goed op weg met informatie en adviezen over opvoeden en opgroeien. Bij vragen rondom opvoeden of opgroeien, kun je contact opnemen met de opvoedondersteuner van je wijkteam: tel. 0492-378500, e-mail teamjeugd@gemert-bakel.nl. Zij staan je direct te woord, beantwoorden je vragen, geven handige tips en advies. Mocht er na het eerste gesprek meer ondersteuning nodig zijn, dan zetten zij samen met de ouder(s)/verzorger(s) de mogelijkheden op een rijtje en wordt er gezorgd, voor de juiste hulp van de juiste organisatie. Eén plek voor alle vragen, dat is handig!

Team Jeugd is er voor:

- Jongeren tot 23 jaar
- (aanstaande) ouder(s) en verzorger(s)
- (semi)professionals die met jeugd of opvoeders werken
- en verder iedereen die opvoed- of opgroevragen heeft.

Jeugdgezondheidszorg

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. En natuurlijk wil je als ouder het beste voor je kind. Zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar kinderen ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Je kent JGZ misschien nog wel van de bezoeken aan het consultatiebureau. En ook nu kunnen jij en je kind bij ons terecht. Op vaste contactmomenten, maar ook als je dat zelf wenst.

Wat kan het team voor jou en je kind betekenen?

JGZ kijkt mee met je opgroeiende kind tot 18 jaar. We luisteren, denken mee, wijzen de weg en geven advies.

Onderzoek en vaste contactmomenten

Op vaste momenten tijdens de schoolperiode nodigen wij je kind uit voor een gezondheidsonderzoek of een gesprek. Wij kijken of je kind gezond opgroeit en zich goed ontwikkelt in een veilige en gezonde omgeving, zoals de school.

Voorlichting en advies bij twijfels of zorgen

Groeit mijn kind goed? Ik twijfel over het gedrag of de ontwikkeling van mijn kind. Mijn kind is zo onzeker, wat kan ik doen? Naast de vaste contactmomenten kun je met dit soort vragen ook altijd terecht bij het team Jeugdgezondheidszorg. Wij geven advies en bekijken samen met jou of verder onderzoek nodig is en door wie.

Contact met Jeugdgezondheidszorg

Heb je een vraag of wil je een afspraak maken? Dat kan via: 088-0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

Neem contact op met de JGZ-contactpersoon op school.

Meer informatie over opvoeden en opgroeien?

Goede en betrouwbare informatie vind je op www.opvoeden.nl en op www.groeigids.nl



Simone Schlösser - Terhaag
Jeugdarts
s.schlösser@ggdbzo.nl | 088 0031568



Helga van Lankveld
Jeugdverpleegkundige
h.van.lankveld@ggdbzo.nl | 088 0031281



Angelique Lahaije
Assistente JGZ
a.lahaije@ggdbzo.nl | 088 0031374

De veilige school

De school helpt de kinderen om als zelfstandige en sociaal vaardige mensen in het leven te staan. De kinderen ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals contact leggen en onderhouden, samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school en het verbeteren van het welbevinden, de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Het werken aan sociale veiligheid is een wettelijke plicht voor scholen. Sociale veiligheid vormt een belangrijke voorwaarde voor het leren en opgroeien van kinderen. De school is verplicht er voortdurend voor te zorgen dat er een veilig en open schoolklimaat heerst, waarin je fouten mag maken, je mening mag geven en jezelf mag zijn zonder dat de ander daar een oordeel over geeft. Daarnaast besteedt de school bewust aandacht aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. Om dit te bewerkstelligen is het een voorwaarde dat op de school een cultuur heerst waarbij zowel kinderen als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen en dat hier open wordt gepraat.

In het Jenaplanonderwijs noemen we onze school een gemeenschap, een mini maatschappij waarin we de kinderen voorbereiden op hun latere leven. In een gemeenschap is het van groot belang dat er sociale veiligheid is, dat we naar elkaar luisteren en respect voor elkaar hebben. Hier zijn we met elkaar gedurende de dag continu mee bezig. We spreken met elkaar in de kring over de verschillende processen die zich gedurende de dag afspelen. Door hier met elkaar over te spreken, leren we kinderen hoe je zorg kunt dragen voor elkaar. Naast dat kinderen aan elkaar en de stamgroepleiders het goede voorbeeld geven, wordt ook actief de KiVa methode ingezet. KiVa is een programma voor sociale veiligheid en positieve groepsvorming in de klas. KiVa helpt scholen om een veilig en positieve leeromgeving te creëren, waarin elk kind zich thuis voelt. Ze ondersteunen scholen met een wetenschappelijk onderbouwd programma dat groepsleiders concrete tools biedt en kinderen sociale vaardigheden aanleert. Daarmee versterkt de groepsdynamiek en vermindert het pesten effectief. Binnen KiVa wordt de nadruk gelegd op de groep als geheel en niet op individuen zoals pesters en/ of slachtoffers. Alle groepsleden zijn er gezamenlijk verantwoordelijk voor dat iedereen met plezier naar school gaat. Oftewel: niet iedereen is er verantwoordelijk voor dat er problemen in de groep zijn, maar iedereen is er wel verantwoordelijk voor dat die problemen worden opgelost en voorkomen.

Op vele verschillende manieren besteden we continu aandacht aan de sociale veiligheid in de school. We starten het jaar altijd met de 'gouden weken', waarin we veel aandacht hebben voor de sociale context, het leren kennen van elkaar en het vormen van een groep. We gaan aan het einde van die periode met de hele school op kamp, om dit nog een extra impuls te geven. Het samen doorbrengen van één of meerdere dagen, mét overnachting, geeft heel veel verbinding met elkaar. Iedere groep krijgt om het jaar een rots en water training. Met daarnaast ook de mogelijkheid om met een externe individueel of in kleine groepjes te werken aan sociale vaardigheden of weerbaarheid. Ook in onze gesprekkencyclus hebben we veel aandacht voor het welbevinden van de kinderen en de sociale veiligheid. De school beschikt over twee vertrouwenspersonen, die jaarlijks tijdens een viering zichtbaar zijn en iedere groep hierover bezoeken. Ook is er een coördinator pestbeleid. Waarin we uitgaan van preventief handelen i.p.v. curatief handelen.

Twee keer per jaar nemen we KiVa leerlingmonitor af bij alle kinderen, dit is een digitale vragenlijst. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en (vriendschaps)relaties in de groep. Nadat de kinderen de vragenlijst hebben ingevuld, krijgen de stamgroepleiders een rapport van hun groep met sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat

zij hun handelen daarop kunnen aanpassen. Daarnaast levert KiVa een rapport met trends en ontwikkelingen op schoolniveau. Deze levert informatie op waarmee beleid kan worden ontwikkeld, getoetst of verbeterd. Met de leerlingmonitor voldoen we aan de wettelijke verplichting voor het monitoren van de sociale veiligheid. De schoolgemiddelden worden bij de Onderwijsinspectie aangeleverd.

Gedragscode

Op school is een gedragscode waarin staat hoe wij ons op school willen gedragen om een veilige school voor kinderen te zijn. Van alle geledingen binnen de school (directie, stamgroepleiders, kinderen, niet-onderwijzend personeel en ouder(s)/verzorger(s) wordt verwacht dat zij zich houden aan de vastgestelde regels. De volledige gedragscode is te lezen op onze website.

Klachtenregeling

Zit je ergens mee, wil je even sparren of ben je als ouder niet tevreden over de gang van zaken op onze school, dan is het van belang dit bespreekbaar te maken. Je kunt hiervoor, in eerste instantie, contact opnemen met de stamgroepsleider van je kind. Mocht je er samen niet uitkomen, dan zijn er op onze school interne vertrouwenspersonen als aanspreekpunt voor kinderen en ouder(s)/verzorger(s). Deze vertrouwenspersonen zijn er voor je. Zij luisteren naar je, geven informatie over mogelijke vervolgstappen, maken, als het nodig is, samen met je de stap naar directie en brengen je eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon.

Vermeld bij een telefoontje dat het gaat om een gesprek met ons als interne vertrouwenspersoon. We zullen je dan zo snel mogelijk terugbellen.

Interne vertrouwenspersonen:

Hanneke van Antwerpen	hanneke.v.antwerpen@depandelaar.nl	Tel. 0492-364031
Tommy Verhofstad	tommy.verhofstad@depandelaar.nl	Tel. 0492-364031

Ouder(s)/verzorger(s) en kinderen kunnen ook bij de interne vertrouwenspersonen terecht met zorgen rondom machtsmisbruik, (seksuele) intimidatie, pesten e.d.

Als je liever niet inhoudelijk in gesprek gaat met de interne vertrouwenspersoon, wordt in ieder geval met je besproken welke vervolgstappen er mogelijk of gewenst zijn. Dit kan er bijvoorbeeld toe leiden dat je in contact gebracht wordt met een externe vertrouwenspersoon. Deze onafhankelijke persoon luistert naar je verhaal en voorziet je daarna van advies of ondersteunt je op een andere manier. De externe vertrouwenspersoon is er voor klachten tussen ouder(s)/verzorger(s), kinderen en medewerkers van school en tussen kinderen onderling.

Externe vertrouwenspersonen:

Annelies Spitz	anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl	Tel. 06-33646887
Marijke Creemers	marijkecreemers@vertrouwenswerk.nl	Tel. 06-20537095

Mocht het zo zijn dat de klacht op school onvoldoende is behandeld, dan kun je terecht bij de landelijke klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs). Als je interesse hebt in de modelklachtenregeling van de GCBO, dan kun je die opvragen bij de directie, of terugvinden op de website www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Meld- overleg- en aangifteplicht

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrijf moeten personeelsleden en interne vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur beslist over het wel of niet aangifte doen bij de politie. De politie overlegt over de aangifte met de Officier van Justitie.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Binnen de inspectie is een team van inspecteurs aangesteld als vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur kan worden geraadpleegd wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme e.d. Word je geconfronteerd met dergelijke signalen dan kun je contact opnemen met het meldpunt van de vertrouwensinspecteurs: 0900-111 3 111

De vertrouwensinspecteurs kunnen ook geraadpleegd worden door onze interne vertrouwenspersonen bij bovenstaande situaties.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per 1 januari 2019 is de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verbeterd en aangescherpt. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe groepsleiders kindermishandeling signaleren en melden.

Er zijn 5 stappen in de meldcode. In de eerste drie stappen breng je signalen zorgvuldig in kaart, overleg je met een deskundige collega en spreek je met de betrokkenen over de zorgen die je hebt. In stap 4 weeg je al deze informatie af. Als je zorgen zijn weggenomen, sluit je de meldcode. Heb je nog steeds een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld, dan neem je in stap 5 een beslissing over melden en hulpverlening. Bij vermoeden van kindermishandeling en/of huiselijk geweld zijn de stappen voor elke groepsleider duidelijk.

Ouders op De Pandelaar

Ouderbetrokkenheid

Het Jenaplanonderwijs valt of staat met de hulp van ouder(s)/verzorger(s). Wij hopen en verwachten dat ouder(s)/verzorger(s) zich op enige wijze inzetten voor de school. Zonder deze hulp zou Jenaplanonderwijs onmogelijk zijn. Het spreekt voor zich dat wij, als school, situaties creëren, waardoor de ouder(s)/verzorger(s) zo goed mogelijk kunnen helpen en begeleiden.

De ouder(s)/verzorger(s) zijn daarbij natuurlijk wel gehouden aan de aanwijzingen van onderwijzend personeel en directie, die verantwoordelijk blijven voor de gang van zaken. Alle hulpouder(s)/verzorger(s) zijn verzekerd via een collectieve ongevallenverzekering.

Aan het einde van een schooljaar krijgt iedere ouder/verzorger een ouderhulpbrochure. Hierin vindt u alle werkzaamheden waarbij ouderhulp gewenst is overzichtelijk bij elkaar. Achter in de brochure zit een brief waarop u aan kunt geven waarbij u wilt helpen.

Ouderfeest

Ieder schooljaar wordt er voor alle ouder(s)/verzorger(s) en leden een gezellig feest georganiseerd. Dit feest vindt plaats in de gemeenschapsruimte. Onder het genot van gezellige muziek, een hapje en een drankje kan er gekletst, gelachen en gedanst worden. Dit feest wordt georganiseerd door de oudercommissie. Het ouderfeest is bedoeld om elkaar op een leuke en informele manier te leren kennen.

Kampbijdrage

Voor de organisatie van het schoolkamp vragen wij jaarlijks een vrijwillige kampbijdrage. Deze wordt 100% besteed aan de organisatie van het schoolkamp. Dankzij deze bijdrage kunnen we voor alle kinderen op onze school een fantastisch schoolkamp organiseren aan de start van het schooljaar.

We sluiten geen kinderen uit wanneer ouder(s)/verzorger(s) deze vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen.

Schoolverzekering en aansprakelijkheid

Alle leerlingen van de school, hulpouder(s)/verzorger(s) en leerkrachten zijn verzekerd via een collectieve ongevallenverzekering. Deze is geldig onder schooltijd, ook een uur voor en een uur na school op weg van en naar school. Dit geldt ook voor schoolreisjes en excursies.

Alle stamgroepleiders en hulpouder(s)/verzorger(s) zijn verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid als er tijdens hun toezicht of les iets gebeurt. Dit geldt natuurlijk niet als kinderen eigendommen van school of van elkaar beschadigen. Dan geldt de WA-verzekering van de ouder(s)/verzorger(s).

Sponsoring

Met sponsoring gaan wij verantwoord om. De algehele lijn is: sponsoring kan, mits de school onafhankelijk blijft. We volgen de regels van het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' 2020-2022.

Ontwikkeling van onderwijs en kwaliteitsbeleid

Schoolplan

Onze school heeft een schoolplan 2022-2026, waarin staat waar we deze vier jaar aan willen werken als het gaat om het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. In dit schoolplan staan de plannen voor de lange termijn, maar is er ook per schooljaar een uitwerking. Daarmee ligt er direct een sterke basis voor de jaarplannen. De kern van ons beleid voor de komende jaren is gefocust op vanuit rust en met aandacht focussen op een aantal ontwikkeldoelen per schooljaar. Waarbij we aandacht hebben voor de onderzoeksfase, voordat we keuzes maken en overgaan tot implementatie. Voor het implementeren kiezen we opnieuw voor kwaliteit boven kwantiteit. Nadat de implementatieperiode voorbij is, zorgen we voor voldoende tijd en ruimte om de ingezette koers te verbeteren en bij te stellen. In ons schoolplan zijn daarmee enkele hoofdthema's opgenomen waarop we ons focussen:

- Het verbeteren en borgen van de lesmethode 'Getal en Ruimte'
- Het werken met 'Read en Write'
- De keuze voor een nieuwe methode taal-spelling, vervolgens ook het implementeren en borgen daarvan
- Levend Taalonderwijs, met als focus op lezen, begrijpend lezen en technisch lezen
- Ontwikkelen naar een kindportfolio met ouder-kind gesprekken
- De overstap maken van ESIS B naar ParnasSys
- Kwaliteitscyclus en handelingsgericht werken versterken en verbeteren
- Jenaplangeschoold personeel
- Het werken met 'KiVa' versterken en verbeteren

Voor de meer gedetailleerde uitwerking hiervan, verwijzen we naar het schoolplan.

Opleidingsschool

Vanaf schooljaar 2024-2025 is onze school aangesloten bij het opleidingsnetwerk 'Samen Opleiden'. Daarmee is de school een officiële opleidingsschool geworden voor de leraren van de toekomst. Samen met de schoolbesturen in de regio investeren we in een leven lang leren. Het opleiden van nieuwe stamgroepleiders en professionaliseren van het zittend personeel vormen de kern voor toekomstbestendig onderwijs.

Vervanging

De afgelopen jaren is er een groeiend tekort aan leerkrachten en vervangers. Ook De Pandelaar heeft helaas niet altijd een vervanger bij ziekte of afwezigheid van een groepsleider. De verwachting is dat deze tekorten op het gebied van vervangingen de komende jaren blijven. Daarom hebben we een protocol vervangingen opgesteld, waarin we de volgorde van de stappen richting een (interne) oplossing aangeven. In het uiterste geval zullen wij genoodzaakt zijn om een groep niet naar school te laten komen. De betreffende ouder(s)/verzorger(s) ontvangen dan een bericht via de app. We vragen hiervoor uw begrip.

AVG informatiebeveiliging en privacy

In het onderwijs wordt steeds meer gebruik gemaakt van informatie en ICT. Denk bijvoorbeeld aan het leerlingvolgsysteem en alle softwareprogramma's die leerlingen tegenwoordig in de les gebruiken. Onze school vindt het belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. We hebben daarom een IBP-beleidsplan. In dit plan geven we aan hoe we binnen de school informatiebeveiliging en privacy hebben geregeld en hoe we met eventuele risico's omgaan. Als we als school bijvoorbeeld foto's of video's van uw kind gebruiken, dan is daarvoor toestemming van u nodig. Toestemming vragen geldt echter niet voor alle persoonsgegevens. Wij verwerken ook gegevens om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen. Denk bijvoorbeeld aan OCW en de Belastingdienst. Heeft u vragen of wilt u nadere informatie over informatiebeveiliging en privacy, dan kunt u contact opnemen met de interne privacy coördinator via het algemene email adres van de school (info@depandelaar.nl). Daarnaast heeft de school een externe functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld. Deze ziet als onafhankelijk expert toe op een goede naleving van alle privacyregels.

Brabants Verkeerslabel

Onze school neemt deel aan het Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL). We hebben een activiteitenplan opgesteld waarmee we actief aan de slag zijn met verkeersveiligheid rondom onze school. Daarbij betrekken we alle kinderen en maken hen bewust van hun deelname aan het verkeer. Van ouder(s)/verzorger(s) verwachten we hierin ook een actieve opstelling: we stimuleren het actief om zoveel mogelijk lopend en fietsend naar school te komen en de kinderen van kleins af aan te leren hoe je veilig deelneemt aan het verkeer.

Tussentijds Toetsen

Op onze school werken we met het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld van CITO.

Twee keer per jaar nemen we deze onafhankelijke toetsen af: de middentoetsen (M) in januari en de eindtoetsen (E) in juni. De resultaten analyseren we zorgvuldig om te beoordelen of ons onderwijs voldoende aansluit bij de behoeften van onze kinderen. Wanneer dit het geval is, zetten we de huidige aanpak voort. Als dat niet zo blijkt te zijn, passen we ons onderwijs(plan) aan om beter aan te sluiten bij wat de kinderen nodig hebben.

Doorstroomtoets

Belangrijk: Vanaf schooljaar 2023-2024 heeft de eindtoets in groep 8 een nieuwe naam. De toets heet nu de 'doorstroomtoets'. Inhoudelijk verandert er niets aan de toets. De nieuwe naam geeft aan dat de toets maar één onderdeel is in de doorstroom van het basis- naar het voortgezet onderwijs. Uw kind ontwikkelt zich ná de doorstroomtoets nog verder.

We streven ernaar om het beste uit elk kind te halen en te presteren op een niveau dat past bij onze populatie kinderen. Jaarlijks toetsen we de vakgebieden rekenen, spelling, technisch lezen (AVI/DMT) en begrijpend lezen.

Vanaf groep 7 toetsen we ook leestekens en werkwoordspelling.

De resultaten volgen we nauwgezet op individueel, groeps- en schoolniveau. Zo zorgen we ervoor dat ons onderwijs blijft aansluiten bij de mogelijkheden van onze kinderen.

Basisscholen gebruiken deze toets om hun schoolresultaten te vergelijken met die van andere scholen. De Inspectie van het Onderwijs (IvhO) gebruikt de uitslagen om een oordeel te vormen over de kwaliteit van het onderwijs op basisscholen. De Inspectie kijkt naar de gemiddelde score van de school, niet naar individuele resultaten.

De Inspectie gebruikt de uitslag ook om mogelijke risico's in de kwaliteit van het onderwijs op scholen zichtbaar te maken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert de kwaliteit van het onderwijs aan de hand van de eindtoetsresultaten van kinderen. Sinds 1 augustus 2020 wordt gebruikgemaakt van referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende presteert.

Deze niveaus zijn:

- Fundamenteel niveau (basisniveau): Het minimale niveau dat kinderen moeten behalen.
- Streefniveau: Het hogere niveau dat kinderen kunnen bereiken.

De Inspectie heeft signaleringswaarden vastgesteld: minimale percentages die een school moet behalen op beide niveaus. Als de school deze percentages haalt of overschrijdt, wordt het resultaat als voldoende beoordeeld.

De signaleringswaarde is voor 1F voor alle scholen gelijk (85%). Voor 2F en 1S verschilt de signaleringswaarde per school. De signaleringswaarde is een gemiddelde van de drie vakgebieden lezen, taalverzorging en rekenen.

Resultaten doorstroomtoets februari 2025

In het schooljaar 2024-2025 hebben 33 kinderen deelgenomen aan de Doorstroomtoets.

Percentage 1F driejaarsgemiddelde

Deze grafiek geeft weer hoeveel procent van de kinderen in de afgelopen 3 schooljaren samen het niveau 1F hebben behaald voor de drie vakgebieden samen. Wanneer de behaalde 3-jaarspercentages boven de signaleringswaarde liggen kleuren deze groen.

Wanneer ze onder de signaleringswaarde liggen kleuren ze rood.

Minstens 1F behaald: 96,2%

Landelijk gemiddelde: 96,7%

Het behaalde 3-jaarspercentage ligt boven de signaleringswaarde en net onder het landelijk gemiddelde.

Percentage IS/2F driejaarsgemiddelde

Deze grafiek geeft weer hoeveel procent van de kinderen in de afgelopen 3 schooljaren samen het niveau IS/2F hebben behaald voor de drie vakgebieden samen. Wanneer de behaalde 3-jaarspercentages boven de signaleringswaarde liggen kleuren deze groen.

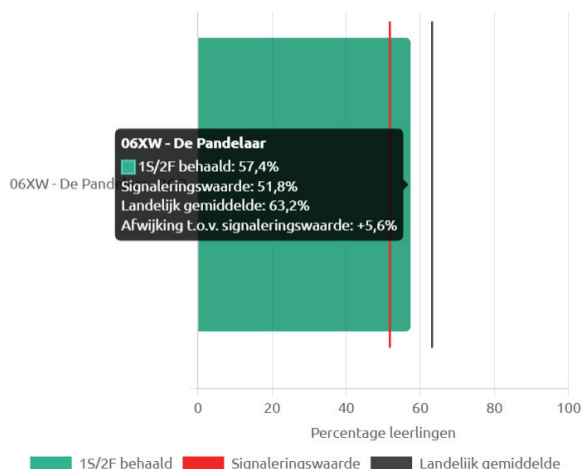
Wanneer ze onder de signaleringswaarde liggen kleuren ze rood.

IS/1F behaald: 57,4%

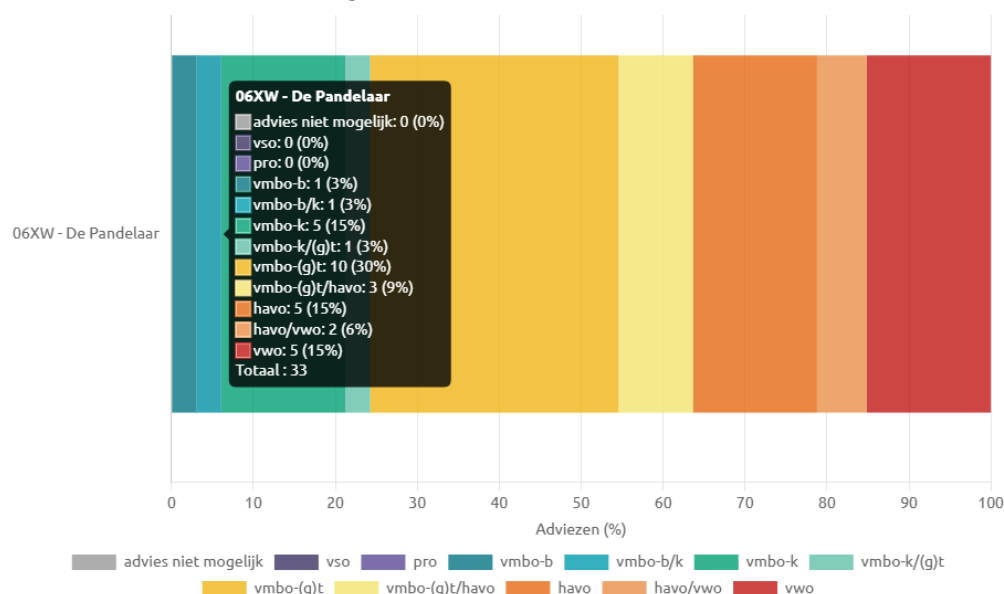
Signaleringswaarde: 51,8%

Landelijk gemiddelde: 63,2%

Het behaalde 3-jaarspercentage ligt boven de signaleringswaarde, maar onder het landelijk gemiddelde.



Schooladvies schooljaar 2024-2025



Praktische zaken

Schooltijden

De deur van het Pandje gaat 's morgens om 8.15 uur open en de deur van de Pandelaar gaat 's morgens om 8.20 uur open. De kinderen mogen naar binnen en kunnen iets rustigs gaan doen, met elkaar of met de groepsleider praten. De ouder(s)/verzorger(s) kunnen eventueel kort iets mededelen of vragen aan de groepsleiding. Voor langere gesprekken maken we graag een afspraak.

Om 8:30 uur begint de dagopeningskring of viering. Komt uw kind later, dan moet hij of zij wachten totdat de groepsleider hem of haar binnenroept, er applaus klinkt, of tot de kring is afgelopen. De school is op maandag, dinsdag en donderdag om 14:45 uur uit. Op woensdag en vrijdag is dit om 12:30 uur.

Vakantietijden

De Pandelaar houdt zich aan de richtlijnen die zijn vastgesteld door de Rijksoverheid en het Brabants Overleg Vakantieplanning. Wanneer de verplichte uren voor vakantie zijn ingedeeld, zijn er nog enige uren over. Die uren mogen door school naar eigen goeddunken worden ingezet. Voor de juiste jaarlijkse vakantietijden en vrije dagen verwijzen wij naar de jaarplanning achter in de verkorte schoolgids, in de schoolapp en op de website.

Voor- tussen en naschoolse opvang

De school heeft een continuurooster. Alle kinderen lunchen tussen de middag op maandag, dinsdag en donderdag op school. Deze opvang is kosteloos. De voor- en naschoolse opvang wordt geregeld door diverse organisaties zoals o.a.: De Ontdekking, Hiep Hooi, Sportstuif of gastgezinnen. De ouder(s)/verzorger(s) maken zelf een keus. Als school hebben we goede contacten met alle partijen. De Ontdekking is (deels) gevestigd in onze school.

Adressen

Adresgegevens school

Jenaplanschool De Pandelaar
St. Michaëlstraat 30
5421 NK Gemert

info@depandelaar.nl

0492-364031

Adresgegevens teamleden

Directeur-bestuurder
Babs Janssen

directie@depandelaar.nl
babs.janssen@depandelaar.nl

Interne begeleider

Hanneke van Antwerpen
(vertrouwenspersoon)

hanneke.v.antwerpen@depandelaar.nl

Onderbouw

Hilde Goossens-van Pelt
Loes van Zutven
(onderbouwcoördinator)

hilde.goossens@depandelaar.nl
loes.v.zutven@depandelaar.nl

Floor van Dinteren
Anne van Sleeuwen
Eline van Hout-Schmidt
Fleur van Heugten

floor.v.dinteren@depandelaar.nl
anne.v.sleeuwen@depandelaar.nl
eline.v.hout@depandelaar.nl
fleur.v.heugten@depandelaar.nl

Middenbouw

Lydia van den Enden
(middenbouwcoördinator)

lydia.v.d.enden@depandelaar.nl

Aniek van den Broek
Mariëlle Manders
Tommy Verhofstad
(vertrouwenspersoon)

aniek.v.d.broek@depandelaar.nl
marielle.manders@depandelaar.nl
tommy.verhofstad@depandelaar.nl

Lette van Benthum
Geertje van Dijk
Lisa-Marie Martens

lette.v.benthum@depandelaar.nl
geertje.v.dijk@depandelaar.nl
lisa-marie.martens@depandelaar.nl

Bovenbouw	Eline Kuipers (bovenbouwcoördinator)	eline.kuipers@depandelaar.nl
	Rik Beekmans	rik.beekmans@depandelaar.nl
	Sanne Dekkers	sanne.dekkers@depandelaar.nl
	Anneke van den Oever	anneke.v.d.oever@depandelaar.nl
	Lisa van Es	lisa.v.es@depandelaar.nl
	Judith Heesakkers	judith.heesakkers@depandelaar.nl
Onderwijsassistentes	Stan van Lankveld	stan.v.lankveld@depandelaar.nl
	Greetje van den Berg	greetje.v.d.berg@depandelaar.nl
	Ingrid van den Berg	ingrid.v.d.berg@depandelaar.nl
Ondersteuning	Wendy Colen	wendy.colen@depandelaar.nl
	Roxanne Meijer	roxanne.meijer@depandelaar.nl
Fin. admin. medewerker	Anika Heijl	info@depandelaar.nl
Conciërge	Ineke van Lankveld	ineke.v.lankveld@depandelaar.nl
	Stijn van Wetten	stijn.v.wetten@depandelaar.nl

Adresgegevens toezichthoudend bestuur

Voorzitter:	Aafke Selten	06-51677515 bestuur@depandelaar.nl
Bestuursleden:	Liza Simons	
	Paul de Koning	
	Martin Jacobs – extern bestuurslid	
	Jos van der Linden	

Adresgegevens medezeggenschapsraad

Oudergeleding	Maike Rademakers (voorzitter)	mr@depandelaar.nl
	Gijs van der Veen	
	Willem Weijmans	
Personeelsgeleding	Greetje van den Berg	
	Geertje van Dijk (secretaris)	
	Anneke van den Oever	

Adresgegevens oudercommissie

Voorzitter	Neeltje Raaijmakers	06-30098065
Secretaris		oudercommissie@depandelaar.nl
Leden	John van Berlo	
	Linda Klaassen	
	Hendrikje de Vocht	
	Kelly van Rijbroek	

Adresgegevens inspectie

info@owinsp.nl	www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs:	Tel. 0800-8051 (gratis)

De schoolgids 2025-2026 is vastgesteld en goedgekeurd door het bestuur en de medezeggenschapsraad.

