


Toelatingsbeleid		
<b>Status</b>	<b>Concept</b>	<b>Datum</b>
Advies	MR	13-01-2026
Vaststellen	Directeur-bestuurder	13-01-2026

### Inleiding

Jenaplanschool de Pandelaar staat in principe open voor alle kinderen die aangemeld worden. Toch kunnen er situaties zijn waarin we niet alle kinderen aan kunnen nemen die aangemeld worden. Indien sprake is van een dergelijke situatie, dan hanteert Jenaplanschool de Pandelaar een toelatingsbeleid.

Onze school werkt volgens de principes van het Jenaplan concept. In onze driejarige stamgroepen werken we aan onderwijs en opvoeding van 4 tot 13-jarigen. Vier basisactiviteiten staan dagelijks centraal: Samen in gesprek, Samen werken, Samen spelen en Samen vieren. De Pandelaar kenmerkt zich door een intensieve samenwerking met ouders.

Het concept van onze school wordt gewaardeerd en onze school groeit flink. Hierbij lopen we tegen grenzen aan van de maximaal haalbare groeps grootte binnen ons concept en de beschikbare ruimte.

Het toelatingsbeleid van Jenaplanschool de Pandelaar heeft tot doelstelling om goed onderwijs te bieden aan alle huidige en toekomstige leerlingen van onze school. Daarbij zijn we genoodzaakt om beleid op te stellen wat de keuzevrijheid van ouders in sommige gevallen beperkt.

### Het toelatingsbeleid van onze school

Het toelatingsbeleid richt zich op het aantal leerlingen dat per leerjaar kan worden toegelaten. We hanteren hierbij maximale aantallen per jaargroep (=leerjaar), waarbij we onderscheid maken tussen aanmelding van 4-jarigen en van zogenaamde zij-instromers. Zij-instromers zijn kinderen die overstappen van een andere basisschool, vanwege een verhuizing of omdat ze vanuit een andere basisschool willen overstappen. We leggen een relatie tussen het kunnen voldoen aan de ondersteuningsvraag van een groep en het maximaal aantal leerlingen. Zo borgen we dat we ons onderwijs kunnen blijven vormgeven volgens het Jenaplan concept en dat we blijvend kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

In principe nemen wij een kind uit een gezin waarvan één of meerdere andere kinderen op een andere reguliere basisschool zit(ten) niet aan. Het Jenaplanonderwijs en de organisatievorm van de Pandelaar in het bijzonder, is gestoeld op een hoge ouderbetrokkenheid. Er wordt een actieve bijdrage van ouders/verzorgers verwacht. Wanneer één gezin kinderen op meerdere basisscholen heeft is dat minder goed mogelijk en dus geen gewenste situatie.

Mocht er voor het ene kind in een jaargroep geen en voor het andere kind wel plaats zijn, dan bieden we die ene vrije plek dus niet aan het gezin aan.

Binnen kern Gemert is de afspraak gemaakt dat iedere school plekken openhoudt voor nieuwkomers. We gaan uit van een evenredige verdeling van nieuwkomers binnen kern Gemert.

### Jenaplanschool de Pandelaar kan kinderen weigeren in de volgende situaties:

#### 1. De jaargroep dan wel stamgroep is vol.

Bij instroom van 4-jarigen hanteren we een norm van 34 kinderen per jaargroep. Kinderen uit gezinnen waarvan één of meerdere kinderen onze school al bezoeken of zijn ingedeeld, krijgen voorrang op plaatsing.

Voor de berekening van een schooljaar wordt de periode van 1 oktober tot 1 oktober aangehouden. Bijvoorbeeld: de groep 1 die start in schooljaar 2025 bestaat uit kinderen die geboren zijn tussen 1 oktober 2021 en 1 oktober 2022.

Bij zij-instroom hanteren we een norm van 34 kinderen per jaargroep én kijken we ook naar de grootte van de stamgroep (van dat schooljaar of de twee daaropvolgende schooljaren). Hierbij hanteren we het uitgangspunt van 25 kinderen per onderbouwgroep en 27 kinderen per middenbouw- en bovenbouwgroep.

#### 2. Jenaplanschool de Pandelaar kan de nodige ondersteuning niet bieden.

Dit kan te maken hebben met de groepsgrootte, de samenstelling van de groep, effect op onderwijs aan reeds aanwezige kinderen, beschikbaarheid personeel als gevolg van tekort of ziekteverzuim, werkdruk, etc. In onze schoolgids staan onze ondersteuningsmogelijkheden beschreven: [Schoolgids | De Pandelaar](#)

### **De procedure van aanmelding en inschrijving bij kinderen die 4 jaar worden**

#### 1. Vooraanmelding

De ouders melden het kind aan door middel van het volledig invullen van het voor-aanmeldformulier dat de school hanteert. Dit kan vanaf de geboorte. Als een kind, middels een voor-aanmeldformulier is aangemeld, betekent dit nog niet dat het kind automatisch wordt toegelaten c.q. geplaatst. Er is dus een duidelijk verschil tussen aanmelden en toelating/plaatsing.

Indien het kind niet geplaatst kan worden doordat het aannamen maximum bereikt is krijgen ouders telefonisch bericht dat hun kind op de wachtlijst wordt geplaatst. De datum van ontvangst van de vooraanmelding bepaalt de volgorde van de mogelijke plaatsing en de volgorde van de wachtlijst.

#### 2. Kennismakingsgesprek

Indien er plaats is, gaan we voor de derde verjaardag van het kind met ouders in gesprek. Tijdens dit kennismakingsgesprek en de rondleiding door onze school met ouders en kind wordt bekeken of Jenaplanschool de Pandelaar de juiste school is voor het kind. Kan de school de eventuele ondersteuning bieden en hebben ouders een goed gevoel bij het Jenaplanconcept en onze school? Hierna kunnen ouders middels het aanmeldformulier hun kind aanmelden op onze school. Mochten de ouders na dit gesprek besluiten om hun kind niet aan te melden, dan wordt er telefonisch contact opgenomen met de ouders van het eerstvolgende kind op de lijst.

#### 3. Aanmelden en inschrijven

Als er geen extra ondersteuningsbehoeften zijn dan zullen wij het kind inschrijven na ontvangst van het aanmeldformulier. Aanmelding is mogelijk vanaf de dag waarop je kind 2 jaar en 11 maanden oud is.

Extra ondersteuningsbehoefte:

- Bij kinderen met extra ondersteuningsbehoeften hebben wij na het moment van schriftelijke aanmelding een periode van 6 weken (met een eventuele verlenging van 4 weken) om te onderzoeken of wij kunnen voldoen aan deze ondersteuningsbehoeften.

- Ouders zijn verantwoordelijk voor het aanleveren van de informatie die nodig is om de ondersteuningsbehoefte vast te kunnen stellen. We kunnen besluiten een aanmelding voor toelating niet te behandelen als de verstrekte informatie niet voldoende is.
- Over het besluit om een aanmelding niet te behandelen worden de ouders geïnformeerd binnen vier weken nadat de aanmelding is aangevuld of nadat de daarvoor gestelde termijn is verstreken. De termijn voor het nemen van de toelatingbeslissing wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de Pandelaar de ouders vraagt de aanmelding aan te vullen, tot de dag waarop de aanmelding is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn is verstreken.
- Kunnen wij in de ondersteuningsbehoefte voorzien dan wordt het kind ingeschreven. Als wij de nodige ondersteuning niet kunnen bieden, dan zullen wij de ouders begeleiden bij het vinden van een passende school.

Uitgangspunten bij niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte

De Pandelaar kan, als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven, gegevens opvragen bij de school/instelling van herkomst of ouders vragen gegevens te overleggen, waaruit de extra behoefte blijkt. Als we na onderzoek niet overgaan tot toelating, hebben wij de plicht om dit besluit te onderbouwen en een andere passende school te zoeken. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Ouders geven altijd de juiste en volledige informatie over eventuele extra ondersteuningsbehoeften van hun kind;
- De Pandelaar neemt bij het zoeken naar een andere passende school de wens van ouders zoveel mogelijk mee.
- Als na 10 weken (6 weken + 4 weken verlenging) geen besluit is genomen over de aanmelding, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de Pandelaar. Tijdelijke plaatsing is niet aan de orde als een kind al is ingeschreven bij een andere school.

## De procedure van aanmelding en inschrijving van kinderen ouder dan 4 jaar ofwel zij-instroom

### 1. Oriëntatiegesprek

Allereerst zal er gekeken worden naar de grootte van de jaargroep en de stamgroepen waar het kind in geplaatst zou moeten worden. Als dit op grond van aantallen plek mogelijk is gaan de intern begeleider (IB'er) en directeur met de ouders in gesprek. In dat gesprek praten we over de reden van aanvraag tot zij-instroom en een eventuele ondersteuningsvraag, zowel didactisch als sociaal emotioneel. We vragen naar eventuele onderzoeken, therapieën, rapporten en cito-uitslagen om een realistisch beeld te krijgen van het kind en de eventuele ondersteuningsvraag.

Als er geen sprake is van een verhuizing dan verwijzen we ouders na dit gesprek terug naar de huidige school. De afspraak binnen Gemert-Bakel is dat ouders eerst op hun huidige school vragen om de ondersteuning die hun kind nodig heeft. Elke basisschool binnen het SWV dient immers de basisondersteuning te kunnen bieden.

### 2. Onderzoeksfase

De IB'er neemt met toestemming van de ouders van de zij-instromer contact op met de huidige school en vraagt om een volledig, realistisch beeld van de mogelijkheden van het kind. Als er een ondersteuningsvraag is wordt die uitgebreid besproken.

Vervolgens gaan we opnieuw in gesprek met de ouders om samen te praten over de mogelijkheden en de onmogelijkheden die een ondersteuningsvraag kan inhouden.

In goed overleg met de ouders kijken we of De Pandelaar de ondersteuning kan bieden die gevraagd wordt. Ouders zijn verantwoordelijk voor het aanleveren van de informatie die nodig is om de ondersteuningsbehoefte vast te kunnen stellen. We kunnen besluiten een aanmelding voor toelating niet te behandelen als de verstrekte informatie niet voldoende is.

Bij de beoordeling houden we rekening met de grootte van de jaargroep, van de stamgroepen (van dat schooljaar of de twee daaropvolgende schooljaren) en/of het aantal aanwezige kinderen met een

ondersteuningsvraag in de groepen.

Bij het overschrijden van 34 kinderen per jaargroep wordt er goed gekeken naar de grootte van de stamgroepen in de desbetreffende bouw. Bij de onderbouw zal bij het overschrijden van 25 kinderen, zeer nauwkeurig worden gekeken naar de ondersteuningsvraag. Bij de middenbouw en bovenbouw zal dit hetzelfde gelden boven het aantal van 27 kinderen.

De Pandelaar bestudeert elke ondersteuningsvraag als een unieke vraag.

De Pandelaar is een voorstander van een ruimhartig passend onderwijsbeleid. Er moet altijd rekening gehouden worden met de balans in de stamgroep, de veerkracht van de kinderen en de groepsleiding.

### 3. Aanmelden en inschrijven

Als onze school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften dan zullen wij het kind inschrijven na ontvangst van het aanmeldingsformulier.

Bij kinderen met extra ondersteuningsbehoeften hebben wij na het moment van schriftelijke aanmelding een periode van 6 weken (met een eventuele verlenging van 4 weken) om te onderzoeken of wij kunnen voldoen aan deze ondersteuningsbehoeften. Kunnen wij hierin voorzien dan wordt het kind ingeschreven. Als wij de nodige ondersteuning niet kunnen bieden, dan zullen wij de ouders helpen bij het vinden van een passende school.

#### WachtlIJst:

Ouders die dat willen, kunnen hun kind(eren) laten plaatsen op een wachtlIJst. Dit verzoek moet per mail gedaan worden bij de schoolleiding. De volgorde van toelating blijft hiermee dan hetzelfde als in dit beleid als is uitgelegd en hanteren we hierbij het uitgangspunt dat alleen volledige gezinnen toegelaten worden, zoals ook eerder werd beschreven.

De plaatsing op de wachtlIJst wordt na afloop van het schooljaar automatisch verlengd voor de volgende groep.

#### Bezwaar:

Ouders kunnen tegen het besluit tot weigering van de toelating van het kind binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt hiertegen in bezwaar gaan bij de directeur-bestuurder.

De directeur-bestuurder neemt uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het bezwaar een beslissing op het bezwaarschrift, nadat ouders de gelegenheid hebben gekregen te worden gehoord.

Ouders kunnen bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs een geschil indienen over (de weigering van) toelating van kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De termijn voor het indienen van het verzoekschrift is zes weken. Nadere informatie over deze procedure is te vinden op de website [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

#### Tenslotte:

In gevallen waarin dit toelatingsbeleid niet voorziet of hiervan wordt afgeweken en bij twijfel over de juiste uitleg van dit beleid, beslist de directeur-bestuurder.

Dit beleid is vastgesteld na verkregen advies van de medezeggenschapsraad (MR).

Getekend op 17 - 03 -2025

Directeur-bestuurder Jenaplanschool de Pandelaar

Babs Janssen:



---

Voorzitter medezeggenschapsraad

Maike Rademakers-van de Weijer:



---